



Curriculum Vitae

**INFORMAZIONI
PERSONALI**
PAOLO CHINCARINI

| Data di nascita 01/08/1966 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA DIRIGENTE SCOLASTICO
TITOLO DI STUDIO LAUREA IN CHIMICA
**ESPERIENZA
PROFESSIONALE**

Negli anni 1997/98, 1998/99, 1999/00, 2000/01, 2001/02, ho stipulato con l'Università degli Studi di Trento, in regime di esercizio della libera professione, contratti di prestazione d'opera intellettuale, nell'ambito dell'insegnamento ufficiale di Chimica presso la Facoltà d'Ingegneria – Diplomi Universitari in Ingegneria dell'Ambiente e delle Risorse e Diplomi Universitari in Ingegneria in Informatica.

Iscritto negli elenchi del Ministero dell'Interno per i professionisti autorizzati a rilasciare le certificazioni ai fini dell'approvazione di progetto o del rilascio di certificato di prevenzione incendi e/o di nullaosta provvisorio.

Ho prestato servizio a tempo determinato, per l'intero anno scolastico, dal 1992 fino al 2000 presso le seguenti scuole:

Liceo "Maffei" Riva del Garda

Istituto tecnico commerciale e per geometri "Pilati" a Cles.

Istituto tecnico commerciale "A. Tambosi" Trento.

Istituto tecnico industriale "M. Buonarroti" Trento.

Istituto tecnico industriale "G. Marconi" Rovereto.

Istituto tecnico commerciale e per geometri "G. Floriani" Riva del Garda.

Istituto Sacra Famiglia di Castelletto (VR) Scuola secondaria di primo grado.

Nell'anno scolastico 1999/00 ho sostenuto il concorso ordinario e quello riservato piazzandomi in entrambi al terzo posto e successivamente assunto a tempo indeterminato dall'anno scolastico 2000/01 presso l'Istituto d'Istruzione "G. Floriani" di Riva del Garda.

In questa scuola ho ricoperto i seguenti incarichi:

- collaboratore del Dirigente - negli anni scolastici 2006/07, 2007/08, 2008/09, 2009/10, 2010/11, 2011/12

· rappresentante della componente docenti del Consiglio d'Istituto e Consiglio dell'Istituzione ininterrottamente dall'anno scolastico 2000/01 al 2008/09;

· coordinatore del triennio dell'indirizzo tecnico industriale con specializzazione in "Elettrotecnica, Automazione e Sicurezza nei Luoghi di Lavoro" - negli anni scolastici 2006/07, 2007/08, 2008/09, 2009/10;

· referente per l'autovalutazione d'istituto - negli anni scolastici 2006/07, 2007/08, 2008/09, 2009/10;

· referente per la valutazione esterna dell'istituto – nell'anno scolastico 2007/08

· referente somministrazione prove OCSE PISA nell'anno 2008/09;

· responsabile dell'orientamento all'indirizzo tecnico industriale dall'anno scolastico 2006/07 al 2009/10;

· membro della commissione acquisti;

· referente per l'applicazione del protocollo PAT-Confindustria;

· membro del gruppo di lavoro per l'elaborazione dei curricula per l'applicazione del protocollo MIUR-PAT;

· membro dei gruppi di lavoro chiamati per la redazione dei piani di studio provinciali.

· Dirigente Scolastico presso l'Istituto Comprensivo di Mori negli anni scolastici 2012/13, 2013/14, 2014/15, 2015/16.

· Dirigente Scolastico reggente presso l'Istituto Comprensivo di Brentonico negli anni scolastici 2014/15, 2015/16.

· Dirigente Scolastico presso l'Istituto Marie Curie di Pergine Valsugana negli anni scolastici 2016/17, 2017/18.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

Ho intrapreso gli studi superiori frequentando il biennio presso l'Istituto Tecnico Industriale "Marconi" a Rovereto e successivamente il triennio all'Istituto "Buonarroti" di Trento dove ho conseguito, nell'anno scolastico 1984/85, la maturità di perito chimico industriale con il punteggio di 60/60.

Nel 1985 mi sono iscritto al corso di laurea in chimica alla Facoltà di Scienze Matematiche Fisiche e Naturali di Padova, conseguendo il diploma cinque anni dopo con il punteggio di 104/110.

Da giugno 1992 a maggio 1993 ho assolto, all'obbligo militare presso la Caserma Berghinz di Udine. Valutate le capacità informatiche sono stato infatti assegnato al Nucleo Elaborazione Dati di Reggimento dove ho imparato a curare le pratiche d'ufficio, ho conseguito la patente "C" per la guida di autocarri e frequentato con esito positivo il corso per il grado di caporale.

A seguito delle elezioni interne alla caserma sono stato eletto rappresentante del COBAR di tutti i militari di truppa, ed in occasione delle elezioni estese a 51 caserme, rappresentate del rispettivo COIR del 5° Corpo d'Armata.

Nel 1993 ho conseguito, presso l'Università degli studi di Padova, il diploma per l'abilitazione all'esercizio della libera professione di chimico.

LINGUA MADRE Italiano

ALTRE LINGUE

	COMPRESIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	ASCOLTO	LETTURA	INTERAZIONE	PRODUZIONE ORALE	
INGLESE	A2	A2	B1	B1	A2
TEDESCO	A2	A2	A2	A2	A2

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato
Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

COMPETENZE COMUNICATIVE

Principali competenze comunicative suddivise per ambiti:

- **sulla comunicazione interna**, per favorire la partecipazione attiva dei docenti e del personale amministrativo, in una logica di condivisione dell'obiettivo comune rispetto alle iniziative portate avanti dalla singola scuola;
- **sulla comunicazione esterna**, per favorire il contributo delle famiglie e dei diversi attori esterni (es. enti, associazioni), in base ad una logica di apertura anche in termini di progetti che si realizzano sul territorio;
- **sulla comunicazione e l'apertura dei dati**, sia in una logica di trasparenza ma anche di possibili servizi realizzabili per migliorare l'offerta complessiva a supporto delle attività scolastiche;
- **sulla rendicontazione sociale**, in nome proprio di quel principio del "dare conto", elemento essenziale per l'instaurazione di un rapporto di fiducia e collaborazione, e che però si basa su processi interni chiari e ben governati.

COMPETENZE ORGANIZZATIVE E GESTIONALI

Buone capacità organizzative maturate nella gestione anche in situazioni complesse, legate soprattutto alla gestione del personale e del pubblico.

COMPETENZE PROFESSIONALI

Le principali competenze professionali raggiunte in questo ruolo sono:

- interpretare l'evoluzione dell'ambiente socio-economico-culturale e individuare i bisogni educativi;
- guidare la scuola nell'elaborazione di un piano dell'offerta formativa idoneo a rispondere adeguatamente ai bisogni individuati;
- utilizzo di risorse secondo i criteri di efficacia e di efficienza;
- motivare e sviluppare le risorse umane;
- negoziare con i portatori d'interessi e di punti di vista diversi;
- garantire la legalità, la correttezza amministrativa e la qualità dei risultati;
- attivare sistemi di valutazione e autovalutazione.

COMPETENZA DIGITALE

AUTOVALUTAZIONE				
ELABORAZIONE DELLE INFORMAZIONI	COMUNICAZIONE	CREAZIONE DI CONTENUTI	SICUREZZA	RISOLUZIONE DI PROBLEMI
UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE AVANZATO	UTENTE INTERMEDIO	UTENTE INTERMEDIO

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione
ALTRE COMPETENZE

Sostituire con altre rilevanti competenze non ancora menzionate, riferite alla posizione lavorativa ricoperta

PATENTE DI GUIDA

B

DATI PERSONALI

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

FIRMATA IN ORIGINALE

Luogo e data Pergine Valsugana 18.06.18