



## PROVINCIA AUTONOMA DI TRENTO

Reg. delib. n. 236

Prot. n.

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA PROVINCIALE

OGGETTO:

Documento di programmazione settoriale (DPS) 2019-2021 dell'Ufficio Stampa

Il giorno **22 Febbraio 2019** ad ore **12:20** nella sala delle Sedute  
in seguito a convocazione disposta con avviso agli assessori, si è riunita

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

sotto la presidenza del

PRESIDENTE

**MAURIZIO FUGATTI**

Presenti:

VICEPRESIDENTE  
ASSESSORE

**MARIO TONINA**  
**MIRKO BISESTI**  
**ROBERTO FAILONI**  
**STEFANIA SEGNANA**  
**ACHILLE SPINELLI**  
**GIULIA ZANOTELLI**

Assiste:

IL DIRIGENTE

**ENRICO MENAPACE**

Il Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta

L'art. 17 della legge sulla programmazione provinciale, come modificato dall'art. 1 della legge collegata alla manovra di bilancio provinciale 2017, dispone che, in via generale, la programmazione settoriale degli interventi realizzati direttamente dalla Provincia sia effettuata attraverso il documento di programmazione settoriale (DPS), articolato in apposite sezioni, predisposte dalla Direzione generale e dai Dipartimenti, per i rispettivi ambiti di competenza.

Con deliberazione della Giunta provinciale n. 2282 del 16 dicembre 2016, modificata dalla deliberazione n. 1197 del 13 luglio 2018, è stata approvata la disciplina attuativa in materia di programmazione settoriale, in attuazione di quanto disposto dal comma 6 dell'art. 17 sopra richiamato.

Nel DPS, in particolare, devono essere programmati i capitoli o articoli che riguardano la realizzazione di lavori pubblici o acquisti di beni e servizi, nel caso in cui si preveda la realizzazione di:

- lavori pubblici di importo pari o superiore a 100.000 euro;
- acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro.

Il DPS viene approvato, di norma, a cadenza annuale con riferimento ad un orizzonte temporale triennale, ferma restando la scadenza al termine dell'ultimo esercizio finanziario della legislatura in corso.

Ciò premesso a seguito dell'approvazione del Bilancio di previsione 2019-2021 s'intende provvedere alla programmazione degli interventi diretti per il 2019 programmando anche parte delle risorse disponibili sull'esercizio 2020 vista la natura particolare del servizio erogato, fortemente condizionato dalla quotidianità degli accadimenti e che pertanto è solo parzialmente preventivabile, con soluzioni spesso d'emergenza, con conseguente necessità di assicurare la continuità dell'attività.

Resta in ogni caso fermo quanto disposto dalla disciplina contabile circa l'assunzione di impegni di spesa sugli esercizi successivi a quello in corso e sugli esercizi successivi a quelli di validità del bilancio di previsione.

Il presente provvedimento propone, pertanto, l'approvazione del DPS 2019-2021 dell'Ufficio Stampa di cui all'Allegato 1), che riporta la programmazione degli interventi diretti.

In conformità a quanto previsto dalla deliberazione della Giunta provinciale n. 6/2016 (Criteri e modalità per l'esame preventivo di piani, programmi, progetti e altri atti di programmazione generale o settoriale nonché dei criteri generali di finanziamento) il Responsabile dell'Ufficio Stampa ha richiesto con nota prot. 87056 dell'8 febbraio 2019, parere alle strutture incaricate di effettuare l'esame preventivo. Con note prot. 94179 di data 12 febbraio 2019 e prot. 94144 di data 12 febbraio 2019 il Dipartimento Affari finanziari e il Servizio Pianificazione e controllo strategico hanno rilasciato parere positivo.

#### LA GIUNTA PROVINCIALE

- udita la relazione;
- visti gli atti citati in premessa;
- visto l'art. 17 della legge sulla programmazione provinciale;
- vista la deliberazione della Giunta provinciale n. 2282 del 16 dicembre 2016 modificata con deliberazione n. 1197 del 13 luglio 2018;
- visti i pareri favorevoli citati in premessa;
- a voti unanimi, legalmente espressi;

## DELIBERA

1. di approvare, come parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, il DPS 2019-2021 dell'Ufficio Stampa;
2. di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sul sito internet istituzionale.

Adunanza chiusa ad ore 13:30

Verbale letto, approvato e sottoscritto.

**Elenco degli allegati parte integrante**

001 DPS 2019 UFFICIO STAMPA

IL PRESIDENTE  
Maurizio Fugatti

IL DIRIGENTE  
Enrico Menapace

DOCUMENTO DI PROGRAMMAZIONE SETTORIALE (DPS) anni 2019-2021

UFFICIO STAMPA

1. Analisi della situazione attuale del settore di riferimento, indicazione delle eventuali criticità e definizione degli obiettivi prioritari

L'esigenza di perseguire una sempre maggiore trasparenza nelle attività della Pubblica Amministrazione e di favorire la partecipazione dei cittadini e degli organismi rappresentativi di interessi collettivi, richiede una crescente attenzione al tema della comunicazione pubblica e istituzionale. In tale contesto, assume quindi rilevanza centrale anche per la Provincia, l'offerta di informazioni, anche attraverso i mass media, sulle attività, i progetti e gli atti dell'amministrazione provinciale, assicurandone una divulgazione il più possibile chiara e completa. Per la Provincia, come per tutte le istituzioni pubbliche, la comunicazione istituzionale rappresenta una leva strategica innovativa. Gli obiettivi della comunicazione istituzionale sono chiaramente individuati nel piano di comunicazione nelle amministrazioni pubbliche, predisposto a cura del Dipartimento della Funzione pubblica, che evidenzia: "La comunicazione istituzionale rappresenta, da oltre un decennio, un tema di rilevante interesse per le amministrazioni pubbliche. La ragione risiede nel fatto che questa attività costituisce uno dei terreni su cui si gioca la sfida del cambiamento: attraverso le attività di informazione e comunicazione le amministrazioni possono infatti da una parte rispondere ai doveri di trasparenza, imparzialità e parità di accesso che le leggi assicurano a tutti i cittadini, dall'altra diventare organizzazioni capaci di attuare il proprio mandato istituzionale con un maggior livello di coerenza rispetto ai bisogni dei cittadini e delle imprese. Le attività di comunicazione, quindi, accompagnano le strategie dell'organizzazione e si configurano come uno strumento del policy making in tutte le sue fasi, dall'individuazione dei problemi fino alla valutazione degli impatti prodotti dalle azioni amministrative".

2. Descrizione degli interventi

Gli interventi di cui è prevista la realizzazione da parte dell'Ufficio stampa, riguardano, nello specifico:

- attività di comunicazione istituzionale e gestione dei rapporti con i mass media, pur non trascurando le richieste di informazione che giungono dal singolo cittadino o dagli organismi rappresentativi di interesse collettivi. Per assicurare la continuità dei servizi sono state programmate delle risorse anche sul 2020;
  - organizzazione di conferenze stampa (dalla gestione del mailing a quella dei testi, delle foto e delle riprese video legate all'evento) e partecipazione a gruppi di lavoro qualora fra le tematiche da affrontare vi siano anche quelle relative alla diffusione di messaggi di massa;
  - supporto alla Trentino Film Commission, nonché di organismi pubblici, quali agenzie e società partecipate che richiedono il coordinamento di specifiche iniziative ad alto valore promozionale come il Festival dell'Economia, il Festival delle Lingue, Educa, il Festival della Famiglia, il Festival dello Sport, ecc.
- Fra gli interventi programmati, come riportati nelle tabelle successive, si segnala, in particolare, in particolare, nel 2019 la convenzione per la fornitura di notiziari regionali, nazionali e internazionali (con prosecuzione nel 2020). Nel 2019 è previsto, inoltre, il rinnovo di un accordo per la spedizione delle riviste edite dalla Provincia (07/04/2019-07/04/2020).

INTERVENTI	ONERI A CARICO DEL BILANCIO PROVINCIALE (importi in euro)											
	Costo complessivo inclusi esercizi progressi	Costo anni precedenti (prenotato/ impegnato)	2019			2020			2021			
			TOTALE	Somme prenotate/impegnate	Risorse relative a nuovi interventi	TOTALE	Somme prenotate/impegnate	Risorse relative a nuovi interventi	TOTALE	Somme prenotate/impegnate	Risorse relative a nuovi interventi	
Acquisizione di forniture di notiziari regionali, nazionali e internazionali			219.759,00	159.759,00	27.999,00	131.760,00	60.000,00	0,00	60.000,00	0,00	0,00	0,00
Comunicazione istituzionale, diffusione di pubblicazioni e materiale informativo - assunzione programma di spesa			1.320.521,00	820.521,00	133.281,00	687.240,00	500.000,00	0,00	500.000,00	0,00	0,00	0,00
Accordo per spedizione riviste			40.920,00	29.720,00	7.320,00	22.400,00	11.200,00	0,00	11.200,00	0,00	0,00	0,00
Totale interventi	0,00	0,00	1.581.200,00	1.010.000,00	168.600,00	841.400,00	571.200,00	0,00	571.200,00	0,00	0,00	0,00
Fondo di riserva			80.000,00	40.000,00			40.000,00		40.000,00			
Totale capitolato 151560			1.661.200,00	1.050.000,00			611.200,00		611.200,00			0,00
Comunicazione e promozione eventi sovraprovinciali - assunzione programma di spesa	0,00	0,00	400.000,00	200.000,00		200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale interventi Fondo di riserva	0,00	0,00	400.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	200.000,00	0,00	200.000,00	0,00	0,00	0,00
Totale capitolato 906703			400.000,00	200.000,00			200.000,00		200.000,00			0,00
Totale interventi alla data del 07/02/2019			2.061.200,00	1.250.000,00			811.200,00		811.200,00			0,00